

ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

П Р А В И Л Н И К
О СТИЦАЊУ И РАСПОРЕЂИВАЊУ
СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

– П Р Е Ч И Ш Ћ Е Н Т Е К С Т –

Београд, јануар 2019. године

На основу чл. 119. и 120. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС и 113/2017), члана 30, а у вези са чланом 18. став 1. тачка 3) Статута Завода за унапређивање образовања и васпитања и члана 3. став 2. Пословника о раду Управног одбора Завода, Управни одбор Завода, након телефонске сагласности свих чланова, дана 31. јануара 2019. доноси

П Р А В И Л Н И К

О СТИЦАЊУ И РАСПОРЕЂИВАЊУ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

- пречишћен текст -

Члан 1

Овим правилником уређује се начин стицања и распоређивања прихода које Завод за унапређивање образовања и васпитања (у даљем тексту Завод) оствари обављањем послова из своје регистроване делатности.

Члан 2

Приход који Завод оствари обављањем послова из своје регистроване делатности (у даљем тексту сопствени приход) је сваки онај приход, који није јавни приход у смислу прописа о јавним приходима и јавним расходима.

Члан 3

Сопствени приход Завода, из члана 2 овог правилника, Завод може да утроши, до висине тих прихода, за исплату, и то:

- отпремнине запосленом при одласку у пензију;
- накнаде трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице запосленог, а члановима уже породице у случају смрти запосленог, у висини трошкова погребних услуга;
- јубиларне награде запосленима поводом јубиларне године рада запосленог, у складу са Правилником о раду запослених у Заводу;
- поклона деци запослених у Заводу до 15 година живота за Божић и Нову годину;
- солидарне помоћи за случајеве предвиђене законом и Правилником о раду запослених у Заводу;
- уговорених обавеза члановима комисија и радних група које решењем образује директор Завода;
- угоститељске услуге у вези са обављањем делатности Завода;
- горива за службени аутомобил;
- трошкова употребе сопственог аутомобила у службене сврхе;
- трошкова за комунална периодична потраживања јавних предузећа;
- у другим непоменутих случајевима.

Члан 4

Завод може из сопствених прихода да купи средства и опрему, и то:

- књиге и стручну литературу;
- средства за хигијену;
- потрошни канцеларијски материјал;
- средства за текуће одржавање;
- рачунарску опрему, намештај и аудиовизуелна техничка средства;
- друга непоменута средства и опрема.

Члан 5

Завод може из сопствених прихода да изврши уплату за следеће услуге, и то:

- за образовање и стручно усавршавање запослених у Заводу;
- услуге превоза;
- ангажовање омладинске и студенске задруге;
- одржавања софтвера, хардвера и остале специјалистичке услуге;
- молерско-фарбарске, столарске, лимарске и остале занатске услуге;
- друге непоменуте услуге.

Члан 6

Исплата средстава за покриће трошкова ближе наведених у чл. 3, 4 и 5 овог правилника врши се само ако су обезбеђена финансијска средства и ако су иста предвиђена финансијским планом Завода.

Члан 7

Запослени стиче право на награду – бонус у складу са својим личним доприносом у оствареном позитивном пословном резултату у реализацији одговарајућег пројекта или задатка.

На висину награде – бонуса из става 1 овог члана сходно се примењују одредбе Правилника о утврђивању коефицијената за обрачун и исплату накнаде за рад спољног сарадника Завода.

Члан 8

Право на награду – бонус из члана 7 овог правилника не искључује остале основе за увећање плате у складу са позитивним прописима, с тим да је максималан износ по свим основама за увећање плате, за један месец, 30% од утврђене плате запосленог.

Члан 9

Исплата награде – бонуса запосленом из члана 7 овог правилника врши се искључиво из сопствених прихода Завода.

Члан 10

Одлуку о исплати финансијских средстава за сваки конкретни случај доноси директор Завода у складу са финансијским планом Завода за текућу годину, а висина новчаног износа утврђује се решењем директора у моменту исплате.

Члан 11

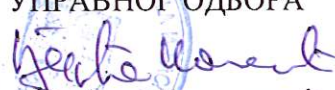
Приход који Завод оствари на основу донације, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица, распоређује се у складу са преузетом обавезом – уговором, који Завод закључи са домаћим или страним правним или физичким лицем.

Члан 12

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину стицања и распоређивања сопствених прихода, који је донео директор Завода 22. јануара 2010. године.

Члан 13

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИЦА
УПРАВНОГ ОДБОРА

др Ђурђица Комленовић

